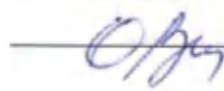


Затверджено
Педагогічною Радою
Полтавського кооперативного коледжу
Полтавської облспоживспілки
23 грудня 2020 року
Протокол №4
Директорка
Полтавського кооперативного коледжу





**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання
до Полтавського кооперативного коледжу
Полтавської облспоживспілки
(Полтавський фаховий кооперативний коледж)
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
в 2021 році**

Правила прийому до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської облспоживспілки в 2021 році

Правила прийому на навчання до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської облспоживспілки (далі Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Полтавського кооперативного коледжу Полтавської облспоживспілки (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2021 році (далі Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2020 року № 1342 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 11 грудня 2020 року за 1235/35518.

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України (наказ № 225-Л від 09.11.2017) та затверджені педагогічною радою Правила прийому до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської облспоживспілки.

1.2. Прийом до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської облспоживспілки (далі Коледж) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом IV цих Правил прийому.

1.3. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Коледжу, який є її Головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію коледжу, затвердженим педагогічною радою відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Полтавського кооперативного коледжу оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

Директор Коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому до Коледжу, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних сторінках Приймальної комісії і на

офіційному веб-сайті Коледжу (www.kooptex.at.ua) в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надаються міста в гуртожитку. В гуртожитку забезпечуються необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку.

II. Визначення термінів

У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

– *вступне випробування* – оцінювання підготовленості вступника для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного(их) предмета (предметів), фахового випробування;

– *вступний іспит* – форма вступного випробування, що передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмету, за результатами якої вступнику нараховуються бали, які враховуються в конкурсному балі вступника;

– *вступник* – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

– *конкурсна пропозиція* (конкурс) – пропозиція закладу фахової перед вищої освіти щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітніх програм), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня, освітнього ступеня. Розрізняють основні та не бюджетні конкурсні пропозиції;

– *конкурсний бал* – комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується (з точністю до 0,001) відповідно до Умов та Правил прийому;

– *конкурсний відбір* – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

– *конкурсний предмет* – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

– *не бюджетна конкурсна пропозиція* – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

– *рейтинговий список вступників* – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов та Правил прийому;

– *співбесіда* – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

– *технічна помилка* – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

– *фахове випробування* – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей. Термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

III. Прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1. Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту, – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття повної загальної середньої освіти, одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту – незалежно від здобутого профілю);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;
- особи, які здобули вищу освіту: ступінь бакалавра, спеціаліста.

Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого

спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у будь-якому закладі фахової перед вищої освіти.

3.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Коледж відповідно до наявних ліцензій.

Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

3.4. Особливості прийому до Коледжу осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, визначаються наказом № 560.

3.5. Особливості прийому до Коледжу осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донській та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2021 року, визначаються наказом № 697.

IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

4.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Полтавському кооперативному коледжі здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);
- за рахунок пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової перед вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

- за ваучерами.

4.2.Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також особи, які визнані біженцями в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової перед вищої освіти нарівні з громадянами України у тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4.3.Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової перед вищої освіти за денною, дуальною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому заповіданством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного або комунального професійно-технічного закладу або закладу фахової перед вищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років.

Особи, які навчаються в закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової перед вищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї фахової перед вищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

V. Обсяги прийому

5.1.Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

5.2.Обсяг прийому на не бюджетні конкурсні пропозиції визначається Коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти (Додаток 1 та 2 до Правил прийому).

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

6.1. Розклад роботи приймальної комісії:
попеділок – п'ятниця з 8:30 до 17:00 год.;
субота, неділя – з 8:30 до 14:00 год.

Голова приймальної комісії організовує чергування відповідальних співробітників комісії у вихідні та святкові дні (субота, неділя з 8:30 до 14:00 год.).

Консультаційний центр для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі буде працювати з 01 липня до 30 серпня 2021 року з 8.30 до 17.00 у робочі дні, з 8.30.00 до 14.00 по суботах та неділях.

13 липня, 23 липня, 26 липня, 09 серпня, 13 серпня, 26 серпня 2021 року - з 8.30 до 18.00.

6.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників *на основі базової загальної середньої освіти* проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма здобуття освіти	
	<i>вступники на основі базової загальної середньої освіти</i>	
	I сесія	II сесія
Початок прийому заяв та документів	29 червня 2021 року	29 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів	13 липня 2021 року о 18.00	13 серпня 2021 року о 18.00
Строки проведення вступних випробувань та співбесід	14 липня – 24 липня 2021 року	14 серпня – 24 серпня 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (не пізніше)	12.00 год. 25 липня 2021 року	12.00 год. 25 серпня 2021 року
Термін оприлюднення оновленого списку рекомендованих до зарахування вступників (не пізніше)	12.00 год. 27 липня 2021 року	12.00 год. 27 серпня 2021 року
Вибір вступниками місця навчання і виконання вимог до зарахування	до 12.00 год. 29 липня 2021 року	до 12.00 год. 28 серпня 2021 року
Терміни зарахування вступників (не пізніше)	за кошти фізичних або юридичних осіб 03 серпня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб 31 серпня 2021 року

6.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників *на основі повної загальної середньої освіти* проводиться в такі строки:

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних

документів розпочинається 01 липня, закінчується 30 серпня 2021 року.

Етапи вступної кампанії	<i>Вступники на основі повної загальної середньої освіти</i>				
	Денна форма здобуття освіти		Заочна форма здобуття освіти		
	I сесія	II сесія	I сесія	II сесія	III сесія
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2021 року	13 серпня 2021 року	13 липня 2021 року	13 серпня 2021 року	02 листопада 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів	о 18.00 год. 26 липня 2021 року	о 18.00 год. 26 серпня 2021 року	о 18.00 год. 09 серпня 2021 року	о 18.00 год. 09 вересня 2021 року	03 листопада 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18.00 год. 02 серпня 2021 року	о 18.00 год. 02 вересня 2021 року	о 18.00 год. 13 серпня 2021 року	о 18.00 год. 10 вересня 2021 року	До 05 листопада 2021 року
Строки проведення вступних іспитів	з 01 до 20 липня з 14 липня до 02 серпня 2021 року	з 27 до 31 серпня 2021 року	з 10 до 13 серпня 2021 року	з 11 до 13 вересня 2021 року	з 04 до 05 листопада 2021 року
Строки проведення співбесід	з 24 до 29 липня 2021 року	з 26 до 29 серпня 2021 року	з 08 до 10 серпня 2021 року	з 08 до 10 вересня 2021 року	з 04 до 05 листопада 2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників(не пізніше)	12.00 год. 05 серпня 2021 року	12.00 год. 03 вересня 2021 року	12.00 год. 14 серпня 2021 року	12.00 год. 11 вересня 2021 року	12.00 год. 06 листопада 2021 року
Термін оприлюднення оновленого списку рекомендованих до зарахування вступників(не пізніше)	12.00 год. 07 серпня 2021 року	12.00 год. 05 вересня 2021 року	12.00 год. 16 серпня 2021 року	12.00 год. 13 вересня 2021 року	12.00 год. 09 листопада 2021 року
Вибір вступниками місця навчання і виконання вимог до зарахування(не пізніше)	09 серпня 2021 року	07 вересня 2021 року	18 серпня 2021 року	15 вересня 2021 року	12.00 год. 10 листопада 2021 року

Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 20 серпня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 19 вересня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 28 серпня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 25 вересня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12 листопада 2021 року
Додаткове зарахування на вільні місця	не пізніше 30 вересня 2021 року		не пізніше 30 листопада 2021 року		

Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової загальної середньої освіти) проводиться упродовж року з дозволу Міністерства освіти і науки України за зверненням Спільного представницького органу роботодавців України, обласних(галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб(роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

6.4 Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, на другий або старші курси для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі ОКР кваліфікованого робітника та для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю			
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
		I сесія	II сесія	III сесія
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2021 року	04 березня 2021 року	15 липня 2021 року	02 листопада 2021 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі вступних випробувань	о 18.00 год. 23 липня 2021 року	05 березня 2021 року	о 18.00 год. 09 серпня 2021 року	03 листопада 2021 року
Строки проведення вступних випробувань	з 24 до 29 липня	з 06 березня до 07 березня	з 09 до 12 серпня	з 04 до 05 листопада

	2021 року	2021 року	2021 року	2021 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12.00 02 серпня 2020 року	не пізніше 12.00 09 березня 2021 року	не пізніше 12.00 год. 13 серпня 2021 року	не пізніше 12.00 год. 09 листопада 2021 року
Терміп оприлюднення оповленого списку рекомендованих до зарахування вступників	не пізніше 12.00 05 серпня 2021 року	не пізніше 12.00 10 березня 2021 року	не пізніше 12.00 год. 14 серпня 2021 року	не пізніше 12.00 год. 10 листопада 2021 року
Вибір вступниками місця навчання і викопання вимог до зарахування	не пізніше 07 серпня 2021 року	не пізніше 11 березня 2021 року	не пізніше 15 серпня 2021 року	не пізніше 12 листопада 2021 року
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 16 серпня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 12 березня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 20 серпня 2021 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 13 листопада 2021 року
Додаткове зарахування на вільні місця	не пізніше 30 вересня 2021 року			

VII. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до Полтавського кооперативного коледжу

7.1. Вступники для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів відповідно до цих Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в свідоцтві

про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом п'ятим пункту 8.8 розділу VIII цих Правил;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Коледжу.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у Коледжі, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

7.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1. цього розділу подають заяви тільки в паперовій формі.

Подання заяв на конкурсні пропозиції, для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежується.

7.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Полтавського кооперативного коледжу згідно з чинним законодавством.

Полтавський кооперативний коледж створює консультативний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультативного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту.

7.4. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії закладу освіти. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

7.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на не бюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб.

7.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виняється 14 років після 01 травня 2021 року);
- військово-облікових документів;

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або переселилися з неї після 01 січня 2021 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу;
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це визначено особливими умовами вступу на відповідні конкурси пропозиції, установлені заподавством, у строки, визначені для прийому документів.

Оригінали документів для участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

7.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами прийому терміни. Неподані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів, унеможливають їх реалізацію.

7.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Полтавського кооперативного коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

7.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Полтавського кооперативного коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

7.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

7.13. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Полтавським кооперативним коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у Полтавському кооперативному коледжі.

7.14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язково є

процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7.15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту.

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

8.1. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти – у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках;
- для вступу на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях, або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2021 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 та 2021 років;
- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;
- в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

8.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Правил прийому.

8.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати вступних іспитів з **української мови (перший предмет) і загальноосвітнього предмета** на вибір з двох предметів (другий предмет) за переліком, що наведений у Додатку 3 Правил прийому.

Мінімальне значення кількості балів зі вступного іспиту, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, – **100 балів**.

8.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з **української мови (перший предмет) і загальноосвітнього предмета**, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання на вибір з трьох предметів (другий предмет) (за переліком, що наведений у Додатку 3 Правил прийому).

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**.

8.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

Мінімальне значення кількості балів зі вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, – **100 бали**.

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**

8.6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, за іншою спеціальністю, які здобули раніше освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або ступінь вищої освіти, або мають загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують в повному обсязі індивідуальний навчальний план, зараховуються результати вступних іспитів.

Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів для участі в конкурсі
08 Право	081 Право	Українська мова (тести)	100
		Історія України (тести) або Математика(тести)	100
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Українська мова (тести) Математика(тести) або Історія України (тести)	100
	072 Фінанси, банківська справа та страхування		
	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність		
18 Виробництво та технології	181 Харчові технології		100
24 Сфера обслуговування	241 Готельно-ресторанна справа		

8.7. Конкурсний бал розраховується:

для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А}$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з першого предмета; П2 - оцінка вступного іспиту з другого предмета; А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 2); Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2021 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України 2021 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський (далі-СК) коефіцієнт шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

8.8. Для вступу на основі повної загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А},$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови; замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури. У 2021 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 або 2021 року

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з другого предмета; А - середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 4).

У разі надання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2021 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України 2021 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський (далі-СК) коефіцієнт шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО.У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії(фотокопії)

8.9 Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + ОУ,

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови, або з української мови і літератури на підставі сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання 2018, 2019, 2020 або 2021 року; П2 - оцінка фахового вступного випробування. ОУ – бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної(професійно-технічної) освіти з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою від 100 до 200.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищиться на 25 %.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I– III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2021 року останній доданок встановлюється рівним 100.

8.10. В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому,

8.11. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності зоб'єктивних причин додати до документа про базову або повну загальну середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

8.12. У разі відсутності зоб'єктивних причин додати до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мініальному можливому значенню.

8.13. Програми вступних іспитів та співбесід затверджуються Головою Приймальної комісії Полтавського кооперативного коледжу не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на

основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті (веб-сторінці) закладу освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

8.14. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.15. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія Полтавського кооперативного коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Полтавського кооперативного коледжу.

8.16. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до Єдиної бази. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій Приймальної комісії після відповідного повідомлення Єдиної бази вносять відповідні зміни в документацію, нерераховує конкурсний бал.

8.17. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсних предметів до вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію цього закладу освіти.

IX. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

9.1. Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами.

9.2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Х. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених в пункті 10.1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;
- за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмету від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

10.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Полтавського кооперативного коледжу.

10.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними Єдиної бази та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та офіційному веб-сайті Коледжу відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 10.3 цього розділу.

10.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті закладу освіти та відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, а саме: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та цими Правилами прийому, до приймальної комісії Полтавського кооперативного коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у Полтавському кооперативному коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

11.2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

11.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір між Коледжем та фізичною особою або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11.4. Особи, які в установлені строки, визначені розділом VI цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця за кошти юридичних або фізичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня, крім випадків, визначених у розділі XII цих Правил.

XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1. Приймальна комісія анулює раніше подані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, і надає рекомендації вступникам, паступним за рейтинговим списком.

12.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 11.1 розділу XI цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між Полтавським кооперативним коледжем та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

12.3. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час обрання вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до Єдиної бази згідно з вимогами п. 11.1 розділу XI цих Правил.

12.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одпочасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Полтавського кооперативного коледжу на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті Коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15.5 розділу XV цих Правил.

13.3. Зараховані особи, які відраховуються за власним бажанням, вилучаються з наказу про зарахування до Полтавського кооперативного коледжу. Документи, подані такими особами, повертаються їм не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Полтавського кооперативного коледжу, про що видається відповідний наказ.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 13.2, 13.3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 год. 19 вересня.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів вищої освіти України

14.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які погребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

14.2. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений носвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до навчальних закладів

15.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного

засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про падання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти па засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

15.3. Полтавський кооперативний коледж зобов'язаний створити умови для озпайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються па веб-сайті Коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті Коледжу.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах – захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Полтавського кооперативного коледжу здійснюється на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

15.7. Роботи вступників, викопані ними па вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються один рік, потім знищуються, про що складається акт.

Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання.
 ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання
 Полтавський кооперативний коледж Полтавської обласної освіти
 (назва закладу вищої освіти)

Фаховий молодший бакалавр

Код	Назва	Спеціальність (напрям підготовки)		Освітня програма <i>(можє повторювати назву спеціальності)</i>	Ліцензовані обсяги				Нормативні терміни навчання				Вартість одного року навчання, грн.			
		Код	Назва		Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	30	0	75	2р		2р						
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	45	0	0	3р								
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	15	0	15	1р 6м		1р 6м						
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	0	30	2р		2р						
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	30	0	0	2р								
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	90	0	0	3р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	45	2р		2р						
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	0	2р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	30	0	0	3р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	0	3р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	0	2р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	0	3р								
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	0	15	1р 6м		1р 6м						
08	Право	081	Право	Право	20	0	40	1р 10м		1р 10м						
08	Право	081	Право	Право	30	0	0	2р 10м								
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Харчові технології	50	0	0	3р 5м								
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Харчові технології	5	0	60	2р		2р						
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Харчові технології	5	0	0	2р 5м		2р 5м						
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	10	0	15	2р		2р						
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	15	0	0	3р								
24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	5	0	15	1р 6м		1р 6м						

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на першій (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Полтавський кооперативний коледж Полтавської обласної освіти

(беззм заліду вищої освіти)

Денна, фаховий молодший бакалавр(зі скороченим терміном навчання)

Професій кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста		Освітня програма	Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва					За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
		071	Облік і оподаткування	ВСЬОГО:				0	15
Контрольський (офісний) службовець (бухгалтерія)	4121					1 курс	1 р 6м		
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121					1 курс	1р 6м		
Контрольський (офісний) службовець (каса)	4121	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Укр. мова 2. Фаховий іспит	1 курс	1р 6м		
Контрольський (офісний) службовець (страхування)	3432					1 курс	1р 6м		
Інші професії				ВСЬОГО:		2 курс	1р 10м	0	15
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність						
Продавець продовольчих товарів	5220					1 курс	1р 6м		
Контролер-касір	4211					1 курс	1р 6м		
Продавець непродовольчих товарів	5220					1 курс	1р 6м		
Касир торговельного залу	4211					1 курс	1р 6м		
Касир товарний (вантажний)	4211	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство в митній справі	1. Укр. мова 2. Фаховий іспит	1 курс	1р 6м		
Адміністратор	4222					1 курс	1р 6м		
Інші професії				ВСЬОГО:		2 курс	1р 10м	0	5
		181	Харчові технології						
Кондитер	7412.2					1 курс	2р		
Кухар	5122					1 курс	2р		
Пекар	7412.2					1 курс	2р		
Виробник харчових напівфабрикатів	5122	181	Харчові технології	Харчові технології	1. Укр. мова 2. Фаховий іспит	1 курс	2р		
Тістотвор	7412					1 курс	2р		
Буфетчик	5123					1 курс	2р		

		241	Готельно-ресторанна справа	ВСЬОГО:			0	5
Офіціант	5123					1 курс	1р 6м	
Бармен	5123					1 курс	1р 6м	
Бариста	5123					1 курс	1р 6м	
Адміністратор	4222	241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування		1 курс	1р 6м	
Оформлювач вітрин, приміщень та будівель	5312					1 курс	1р 6м	
Майстер ресторанного обслуговування	5129					1 курс	1р 6м	
Інші професії						2 курс	1р 10м	

Заочна, фаховий молодший бакалавр (зі скороченим терміном навчання)

Професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста		Освітня програма	Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
								За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
	Назва	Код	Код	Назва	Всього:			0	15
Контрольський (офісний) службовець (бухгалтерія) Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних Контрольський (офісний) службовець (каса) Контрольський (офісний) службовець (страхування)	4121		071	Облік і оподаткування		1 курс	1 р 6м		
	4121					1 курс	1 р 6м		
	4121		071	Облік і оподаткування		1 курс	1 р 6м		
	3432					1 курс	1 р 6м		
Інші професії						2 курс	1 р 10м		
			076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Всього:			0	15
Продавець продовольчих товарів Контролер-касір Продавець непродовольчих товарів Касир торговельного залу Касир товарний (вантажний) Адміністратор	5220					1 курс	1 р 6м		
	4211					1 курс	1 р 6м		
	5220		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність		1 курс	1 р 6м		
	4211					1 курс	1 р 6м		
	4222					1 курс	1 р 6м		
Інші професії						2 курс	1 р 10м		
			181	Харчові технології	Всього:			0	60
Кондитер Кухар Пекар Виробник харчових напівфабрикатів Тістобі Буфетник	7412.2					1 курс	2р		
	5122					1 курс	2р		
	7412.2		181	Харчові технології		1 курс	2р		
	5122					1 курс	2р		
	7412					1 курс	2р		
Буфетник	5123					1 курс	2р		
			241	Готельно-ресторанна справа	Всього:			0	15
Офіціант Бармен Бариста Адміністратор Оформлювач вітрин, приміщень та будівель Майстер ресторанного обслуговування Інші професії	5123					1 курс	1 р 6м		
	5123					1 курс	1 р 6м		
	5123		241	Готельно-ресторанна справа		1 курс	1 р 6м		
	4222					1 курс	1 р 6м		
	5312					1 курс	1 р 6м		
Майстер ресторанного обслуговування	5129					1 курс	1 р 6м		
Інші професії						2 курс	1 р 10м		

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних іспитів, творчих конкурсів)**

Полтавський кооперативний коледж Полтавської обласної вищої освіти
(назва закладу вищої освіти)

Для вступників на основі базової загальної середньої освіти

Денна

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра	Освітня програма		Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукр. учнівських олімпіад, призерам III етапу Всеукр. конкурсу-захисту НДР учнів - членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство в митній справі	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво та комерційна логістика	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність. Онлайн підприємництво	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
081	Право	Право	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
181	Харчові технології	Харчові технології	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100
241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	1. Українська мова 2. Математика 2. Історія України			50	100

Для вступників на основі нової загальної середньої освіти

Дення

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Бага предметів сертифікату ЗНО	Бага аттестату про повну загальну освіту	Бага балів за особисті успіхи (призерам IV етапу Всеукр. учнівських олімпіад, призерам III етапу Всеукр. конкурс-захисту НДР учнів - членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна сума балів для допуску до участі в конкурсі або для зареєстрування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Оціночна діяльність	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство в митній справі	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, та комерційна логістика	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність. Онлайн підприємництво	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
081	Право	Право	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
181	Харчові технології	Харчові технології	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100

Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукр. учнівських олімпіад, призерам III етапу Всеукр. конкурсу-захисту НДР учнів - членів МАН України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва						
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Товарознавство в митній справі	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
081	Право	Право	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
181	Харчові технології	Харчові технології	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100
241	Готельно-ресторанна справа	Ресторанне обслуговування	1. Українська мова 2. Історія України 2. Математика 2. Біологія			50	100 100 100 100

Додаток 4 до Правил прийому на
навчання для здобуття освітньо-
професійного ступеня фахового
молодшого бакалавра в 2021 році

ТАБЛИЦЯ

переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за
12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	ПД	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	П,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200

Погоджено
Директор Департаменту
освіти і науки Полтавської
облдержадміністрації



В.Ковальська

Затверджено
Педагогічною радою
Полтавського кооперативного коледжу
Полтавської облспоживспілки
23 грудня 2020 року



Протокол №4
Директорка Полтавського
кооперативного коледжу
Полтавської облспоживспілки
О.В. Делія

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**на навчання
до Полтавського кооперативного коледжу
Полтавської облспоживспілки
для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
"кваліфікований
робітник"
на 2021 рік**

м. Полтава

1. Загальна частина

- 1.1. Правила прийому до Полтавського кооперативного коледжу, розроблені відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, відповідно до Положення про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.1998 р. № 1240, Статуту коледжу і визначають порядок відбору вступників до коледжу і порядок вступних впробувань.
- 1.2. До Полтавського кооперативного коледжу приймаються громадяни України.
- 1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.
- 1.4. Прийом громадян в коледж здійснюється для підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем «Кваліфікований робітник»

2. Приймальна комісія

- 2.1. Прийом до коледжу здійснює приймальна комісія, яка діє згідно з Положенням про приймальну комісію коледжу.
- 2.2. Очолює приймальну комісію Голова приймальної комісії - директор коледжу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.
- 2.3. Прийом до коледжу проводиться з 01 липня по 24 серпня 2021 року.
При необхідності дирекція коледжу по узгодженню з правлінням Полтавської обласної громади може продовжити строки набору.
- 2.4. Приймальна комісія:
 - організовує прийом заяв та документів;
 - проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та

забезпечення особливого соціального захисту учнів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Полтавського кооперативного коледжу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до коледжу доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди.

2.6. Відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки серія АВ № 586257 від 02.08.2011 р. коледж здійснює підготовку кваліфікованих робітників з професії «5122 Кухар, 7412 Кондитер», курсову підготовку за професією «5123 Офіціант, 5123 Бармен» на основі базової та повної загальної середньої освіти та відповідно наказу Міністерства освіти і науки №778-л від 05.06.2019р.з професії « 5129 Майстер ресторанного обслуговування» на основі повної загальної середньої освіти.

3. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до Полтавського кооперативного коледжу, вказуючи обрану професію (спеціальність), форму навчання, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал);
- медичну довідку за формою 086-о або її копія;
- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в навчальний заклад (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

Додатково вступники здають:

- копію ідентифікаційного коду

- 3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.
- 3.3. Усі копії документів завіряються з оригіналами Полтавським кооперативним коледжем або в установленому законодавством порядку.
- 3.4. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, а також надання ним згоди на оприлюднення назочності підстав для вступу поза конкурсом, фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

4. Умови прийому

- 4.1. Прийом до Полтавського кооперативного коледжу проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди.
- 4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.
- 4.3. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

5. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- випускники професійно-технічних навчальних закладів, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської обласпоживспілки за відповідними (спорідненими) або іншими професіями;
- особи, які вступають до Полтавського кооперативного коледжу Полтавської обласпоживспілки за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до коледжу за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до коледжу здійснюється наказом директора Полтавського кооперативного коледжу з 25 серпня по 29 серпня 2021 року.

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з коледжу. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

- 6.2. Особам, які не зараховані до коледжу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.
- 6.3. Усі питання, пов'язані з прийомом до коледжу, вирішуються приймальною комісією. Інформація про Правила прийому, а також рішення приймальної комісії повинні своєчасно доводитись до відома вступників.
- 6.4. Матеріали, які засвідчують результати конкурсу вступників, зберігаються у відділі кадрів в особових справах.
- 6.5. Контроль за дотриманням Правил прийому до коледжу здійснюється Департаментом освіти і науки Полтавської облдержадміністрації та Правлінням Полтавської облспоживспілки.
- 6.6. Правила прийому до Полтавського кооперативного коледжу розроблені на основі «Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 499 від 14.05.2013 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 344 від 09.04.2014).

Погоджено
Директор Департаменту
освіти і науки Полтавської
обласної державної адміністрації
Віта КОВАЛЬСЬКА



Затверджено
Педагогічною радою
Полтавського фахового
кооперативного коледжу
28 грудня 2021 року
Протокол № 3
Директорка Полтавського
фахового кооперативного коледжу
Оксана ДЕЛІЯ



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання
до Полтавського фахового кооперативного коледжу
для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
"кваліфікований
робітник"
на 2022 рік

м. Полтава

Правила прийому до Полтавського фахового кооперативного коледжу 2022 році

Правила прийому на навчання до Полтавського фахового кооперативного коледжу (далі Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Полтавського фахового кооперативного коледжу (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра 2022 році (далі Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2021 року № 1159 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 грудня 2021 року за 1668/37290.

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України (наказ № 225-Л від 09.11.2017) та затверджені педагогічною радою Правила прийому до Полтавського фахового кооперативного коледжу.

1.2. Прийом до Полтавського фахового кооперативного коледжу (далі Коледж) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом IV цих Правил прийому.

1.3. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Коледжу, який є її Головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію коледжу, затвердженим педагогічною радою відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Полтавського фахового кооперативного коледжу оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

Директор Коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому до Коледжу, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Коледжу (www.kooptex.at.ua) в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надаються міста в гуртожитку. В гуртожитку забезпечуються необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку.

II. Визначення термінів

У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), конкурсу творчих та/або фізичних здібностей вступників (далі – творчого конкурсу), фахового випробування тощо;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, і які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо-професійних програм, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, з переліком конкурсних предметів, творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу фахової передвищої освіти;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

організована група вступників – це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавця;

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним або регіональним замовленням (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу освіти за квотою-1, квотою-2, квотою-4, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цих Умов;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Умов та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (ів)), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

старші курси – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

III. Прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1. Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються:

особи, які здобули базову загальну середню освіту – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;

особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс.

Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Коледж, що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2022 року включно.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної середньої освіти у період з 24 червня 2022 року до 24 серпня 2022 року не здійснюється.

IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

4.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Полтавському фаховому кооперативному коледжі здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);
- за рахунок пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової перед вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року №673;
- за ваучерами.

4.2. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також особи, які визнані біженцями в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової перед вищої освіти нарівні з громадянами України у тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4.3. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової перед вищої освіти за денною, дуальною або заочною формою на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти-студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного або комунального професійно-технічного закладу або закладу фахової перед вищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років.

Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України у тому числі за кошти державного або місцевого бюджету.

4.4 Особи, які навчаються в закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного, місцевого бюджету. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

V. Обсяги прийому

5.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

5.2. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається Колегією у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти (Додаток 1 та 2 до Правил прийому).

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

6.1. Розклад роботи приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця з 8:30 до 17:00 год.;

субота, неділя – з 8:30 до 14:00 год.

Голова приймальної комісії організовує чергування відповідальних співробітників комісії у вихідні та святкові дні (субота з 8:30 до 14:00 год.).

Консультаційний центр для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі буде працювати з 01 липня до 30 серпня 2022 року з 8.30 до 17.00 у робочі дні, з 8.30.00 до 14.00 по суботах .

13 липня, 23 липня, 26 липня, 09 серпня, 03 серпня, 13 серпня 2022 року - з 8.30 до 18.00.

6.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників *на основі базової середньої освіти за денною формою здобуття освіти* проводиться в такі строки:

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 23 червня та завершується 31 серпня ;

Етапи вступної кампанії	Денна форма здобуття освіти
	<i>вступники на основі базової</i>

	<i>загальної середньої освіти</i>	
	I сесія	II сесія
Початок прийому заяв та документів	30 червня 2022 року	29 липня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	13 липня 2022 року о 18.00	13 серпня 2022 року о 18.00
Строки проведення вступних випробувань та співбесід	14 липня – 23 липня 2022 року	14 серпня – 23 серпня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (не пізніше)	12.00 год. 25 липня 2022 року	12.00 год. 25 серпня 2022 року
Термін оприлюднення оновленого списку рекомендованих до зарахування вступників (не пізніше)	12.00 год. 28 липня 2022 року	12.00 год. 28 серпня 2022 року
Вибір вступниками місця навчання і виконання вимог до зарахування	до 12.00 год. 29 липня 2022 року	до 12.00 год. 28 серпня 2022 року
Терміни зарахування вступників (не пізніше)	за кошти фізичних або юридичних осіб 03 серпня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб 31 серпня 2022 року

6.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників *на основі повної загальної (профільної) середньої освіти* проводиться в такі строки:

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня, закінчується 30 серпня 2022 року.

Етапи вступної кампанії	<i>Вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти</i>			
	Денна(дуальна) форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти		
		I сесія	II сесія	III сесія
Початок прийому заяв та документів	13 липня 2022 року	13 липня 2022 року	13 серпня 2022 року	01 листопада 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів	о 18.00 год. 26 липня 2022 року	о 18.00 год. 09 серпня 2022 року	о 18.00 год. 09 вересня 2022 року	05 листопада 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	о 18.00 год. 03 серпня 2022 року	о 18.00 год. 11 серпня 2022 року	о 18.00 год. 11 вересня 2022 року	До 07 листопада 2022 року
Строки проведення вступних іспитів	з 21 липня до 02 серпня 2022 року	з 10 до 11 серпня 2022 року	з 10 до 12 вересня 2022 року	з 07 до 08 листопада 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників(не пізніше)	12.00 год. 05 серпня 2022 року	12.00 год. 12 серпня 2022 року	12.00 год. 13 вересня 2022 року	12.00 год. 09 листопада 2022 року
Термін оприлюднення оновленого списку	12.00 год. 09 серпня	12.00 год. 15 серпня	12.00 год. 15 вересня	12.00 год. 10 листопада

рекомендованих до зарахування вступників(не пізніше)	2022 року	2022 року	2022 року	2022 року
Вибір вступниками місця навчання і виконання вимог до зарахування(не пізніше)	10 серпня 2022 року	18 серпня 2022 року	16 вересня 2022 року	12.00 год. 12 листопада 2022 року
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 20 серпня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 28 серпня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 28 вересня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 14 листопада 2022 року
Додаткове зарахування на вільні місця	не пізніше 30 вересня 2022 року	не пізніше 30 листопада 2022 року		

Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової загальної середньої освіти) проводиться упродовж року з дозволу Міністерства освіти і науки України за зверненням Спільного представницького органу роботодавців України, обласних(галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб(роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

6.4 Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, на другий або старші курси для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра іншою спеціальністю проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі ОКР кваліфікованого робітника та для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра іншою спеціальністю			
	Денна(дуальна) форма навчання	Заочна форма навчання		
		I сесія	II сесія	III сесія
Початок прийому заяв та документів	13 липня 2022 року	01 березня 2022 року	13 липня 2022 року	01 листопада 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі вступних випробувань	о 18.00 год. 26 липня 2022 року	о 18.00 год. 05 березня 2022 року	о 18.00 год. 09 серпня 2022 року	о 18.00 год. 05 листопада 2022 року

Строки проведення вступних випробувань	з 26 до 29 липня 2022 року	з 07 березня до 09 березня 2022 року	з 10 до 14 серпня 2022 року	з 07 до 08 листопада 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12.00 02 серпня 2022 року	не пізніше 12.00 10 березня 2022 року	не пізніше 12.00 год. 15 серпня 2022 року	не пізніше 12.00 год. 10 листопада 2022 року
Термін оприлюднення оновленого списку рекомендованих до зарахування вступників	не пізніше 12.00 05 серпня 2022 року	не пізніше 12.00 11 березня 2022 року	не пізніше 12.00 год. 16 серпня 2022 року	не пізніше 12.00 год. 11 листопада 2022 року
Вибір вступниками місця навчання і виконання вимог до зарахування	не пізніше 08 серпня 2022 року	не пізніше 12 березня 2022 року	не пізніше 17 серпня 2022 року	не пізніше 12 листопада 2022 року
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 18 серпня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 18 березня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 20 серпня 2022 року	за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12.00 14 листопада 2022 року
Додаткове зарахування на вільні місця	не пізніше 30 вересня 2022 року			

VII. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до Полтавського фахового кооперативного коледжу

7.1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у закладі фахової передвищої освіти та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до Правил;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Коледжу.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

7.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

7.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Коледжу у порядку, визначеному законодавством.

Коледж створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіти.

7.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Коледжу. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

7.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлені про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

Подання заяв на конкурсні пропозиції, для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежується.

7.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідомства про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року);

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних діляниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою та/або на участь у конкурсі за квотою 1 або квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

7.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять творчі конкурси, вступні іспити, співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 квітня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Оригінали документів для участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

7.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами прийому терміни. Неподані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів, унеможливають їх реалізацію.

7.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією Коледжу, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.10. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

7.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після

завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті закладу освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

7.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

7.13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах освіти.

7.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

8.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової загальної середньої освіти – у формі вступних іспитів, творчих конкурсів або співбесіди в передбачених цими Умовами випадках;

для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів у будь-яких комбінаціях на власний розсуд вступника, творчих конкурсів, або співбесіди в передбачених цими Умовами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

8.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Правил прийому.

8.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмету на вибір з двох предметів (другий предмет) за переліком, що наведений у Додатку 3 Правил прийому. Мінімальне значення кількості балів зі вступного іспиту, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**.

8.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання на вибір з трьох предметів (другий предмет) (за переліком, що наведений у Додатку 3 Правил прийому).

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**.

8.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з **української мови** (перший предмет) і **загальноосвітнього предмета**, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**.

8.6.. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати зовнішнього незалежного

оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

8.7..Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра , *за іншою спеціальністю*, які здобули раніше освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або ступінь вищої освіти, або мають загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують в повному обсязі індивідуальний навчальний план, зараховуються результати вступних іспитів.

Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів для участі в конкурсі
08 Право	081 Право	Українська мова (тести)	100
		Історія України (тести) або Математика(тести)	100
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Українська мова (тести) Математика(тести) або Історія України (тести)	100
	072 Фінанси, банківська справа та страхування		
	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність		
18 Виробництво та технології	181 Харчові технології		100
24 Сфера обслуговування	241 Готельно-ресторанна справа		

8.8. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

1) для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з української мови ;

П2 – оцінка вступного іспиту або творчого конкурсу (або сумарна оцінка двох турів творчого конкурсу за умови їх проведення) з другого предмета;

А – середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала

документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 4 до цих Правил);

ОУ – бал за успішне закінчення підготовчих курсів навчального закладу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2022 року з базових предметів, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 – оцінка вступного іспиту або творчого конкурсу (або сумарна оцінка двох турів творчого конкурсу за умови їх проведення) з другого предмета;

А – середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 2);

ОУ – бал за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Мінімальне значення кількості балів зі вступного іспиту, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, – **100 балів**.

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням

Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів з другого вступного випробування.

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули у рік вступу повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на СК. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою

$$KB = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років;

П2 – оцінка фахового вступного випробування;

ОУ – бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2022 року, за умови їх проведення, останній доданок встановлюється рівним 100.

Мінімальне значення кількості балів зі вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, – **100 бали**.

Мінімальне значення кількості балів сертифіката з загальноосвітнього предмету, з яким вступник допускається до участі у конкурсі – **100 балів**

4) В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому,

8.9. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

8.10. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

8.11. Коледж у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

8.12. Програми вступних іспитів та співбесід затверджуються Головою Приймальної комісії Коледжу не пізніше ніж до 31 березня 2022 року.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайтах (вебсторінках) Коледжу. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення вступних іспитів та творчих конкурсів Коледж обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

8.13. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.14. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені Коледжом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Коледжу.

8.15. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій

приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

8.16. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Коледжі.

IX. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

9.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є: зарахування за співбесідою; участь у конкурсному відборі за іспитами.

9.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

X. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1 Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування за квотами;
 вступники, які мають право на першочергове зарахування;
 вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;

за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмета від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою-4, квотою для іноземців;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

10.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті закладу освіти.

10.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних

комісій та вебсайті закладу освіти відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Умов.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

10.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

10.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на веб-сайті Коледжу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, а саме: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та цими Правилами прийому, до приймальної комісії Полтавського фахового кооперативного коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у Полтавському фаховому кооперативному коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

11.2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

11.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір між Коледжем та фізичною особою або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11.4. Особи, які в установлені строки, визначені розділом VI цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця за кошти юридичних або фізичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання для здобуття

освітньо-професійного ступеня, крім випадків, визначених у розділі XII цих Правил.

XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

12.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 11.1 розділу XI цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між Полтавським кооперативним коледжем та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

12.3. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час обрання вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до Єдиної бази згідно з вимогами п. 11.1 розділу XI цих Правил.

12.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Полтавського фахового кооперативного коледжу на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті Коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15.5 розділу XV цих Правил.

13.3. Зараховані особи, які відраховуються за власним бажанням, вилучаються з наказу про зарахування до Полтавського фахового кооперативного коледжу. Документи, подані такими особами, повертаються їм не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Полтавського фахового кооперативного коледжу, про що видається відповідний наказ.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 13.2, 13.3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 год. 19 вересня.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів вищої освіти України

14.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

14.2. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до навчальних закладів

15.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу

масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

15.3. Полтавський кооперативний коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті Коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті Коледжу.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах – захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг прийому за кошти фізичних та юридичних осіб, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Полтавського кооперативного коледжу здійснюється на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

15.7. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються один рік, потім знищуються, про що складається акт.