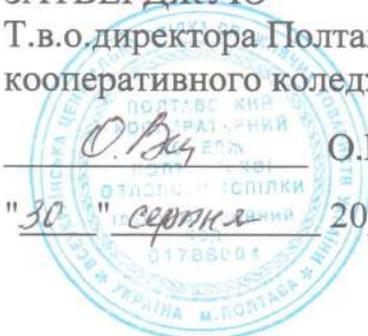


ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. директора Полтавського
кооперативного коледжу

 О.В.Делія

"30" серпня 20 18 року

ПОЛОЖЕННЯ

про педагогічну раду

Полтавського кооперативного коледжу

1. Загальні положення

1.1. Педагогічна рада є дорадчим органом, створеним для вирішення основних питань діяльності Полтавського кооперативного коледжу.

1.2. Педагогічна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", постановами Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, постановами з'їздів, зборів Ради Укркоопспілки, постановами і розпорядженнями Правління Укркоопспілки та споживспілки, документами НМЦ Укоопспілки "Укоопосвіта", рішеннями держадміністрації області, Статутом Полтавського кооперативного коледжу, іншими нормативними актами та цим Положенням.

1.3. Основними завданнями педагогічної ради є:

1.3.1. забезпечення підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста зі спеціальностей відповідно до галузевих стандартів вищої освіти;

1.3.2. організація навчального процесу, що базується на принципах науковості, гуманізму, демократизму, наступності та безперервності, незалежності від втручання будь-яких політичних партій, інших громадських та релігійних організацій з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання.

1.3.3. вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури та перспектив їх розвитку;

1.3.4. формування освіченої, гармонійно-розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях торгівлі, техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки з врахуванням вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик;

1.3.5. забезпечення фізичної підготовки й здійснення заходів щодо зміцнення здоров'я студентів.

2. Повноваження

2.1. Педагогічна рада є колегіальним органом управління Коледжу, який утворюється строком на один навчальний рік, склад якого затверджується наказом Директора Коледжу за п'ять робочих днів до початку нового навчального року.

2.2. Педагогічна рада Коледжу:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Коледжу;
- розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект Статуту Коледжу, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- затверджує положення про структурні підрозділи, робочі та дорадчі органи Коледжу; ухвалює кошторис і річний фінансовий звіт Коледжу та надає його для затвердження Засновнику;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- ухвалює за поданням Директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
- обирає та погоджує кандидатури на посади голови циклової комісії, завідувача бібліотеки;
- затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
- ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;
- приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- має право вносити подання про відкликання Директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу;
- розглядає інші питання діяльності Коледжу відповідно до цього Статуту.

2.3. Педагогічну раду Коледжу очолює її голова.

Головою Педагогічної ради є директор, а за його відсутності перший заступник директора.

До складу Педагогічної ради Коледжу входять за посадами Директор Коледжу, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій,

завідувач бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборного органу первинної профспілкової організації працівників Коледжу, а також педагогічні працівники, виборні представники, які представляють інших працівників Коледжу і які працюють у ньому на постійній основі, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів, керівники органів студентського самоврядування Коледжу відповідно до квот.

2.4. За рішенням Педагогічної ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Педагогічної ради повинні становити педагогічні працівники Коледжу і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів.

2.5. Виборні представники з числа працівників Коледжу обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

2.6. Рішення Педагогічної ради Коледжу вводяться в дію рішеннями Директора Коледжу.

2.7. Педагогічна рада Коледжу працює відповідно до Положення про Педагогічну раду Коледжу, що затверджується вищим колегіальним органом громадського самоврядування.

2.8. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

3. Регламент роботи

3.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджується на засіданні педагогічної ради й підписується директором Полтавського кооперативного коледжу.

3.2. Дату проведення засідань педагогічної ради визначає адміністрація Полтавського кооперативного коледжу, але не рідше одного разу на 2 місяці.

3.3. Порядок денний заздалегідь вивіщується в методичному кабінеті. Засідання педагогічної ради готується відповідно до порядку денного. Для підготовки до розгляду на засіданні педагогічної ради питання розпорядженням директора створюється робоча комісія. Після вивчення і узагальнення інформації про стан діяльності підрозділу комісія вносить пропозиції до проекту рішення педагогічної ради.

3.4. Напередодні засідання педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих членів педагогічної ради, веде книгу протоколів засідань педагогічної ради.

3.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

3.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

3.7. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

3.8. Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів. У випадку розходжень між директором Полтавського кооперативного коледжу і педагогічною радою, директор провадить в життя своє рішення, доповідаючи про розходження Власнику Полтавського кооперативного коледжу, йому ж можуть повідомити свою думку і члени педагогічної ради.

3.9. Протоколи засідань підписує голова та секретар педагогічної ради.

3.10. Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві Полтавського кооперативного коледжу протягом десяти років.

4. Виконання рішень

4.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх директором і є обов'язковим для всіх працівників і студентів Полтавського кооперативного коледжу.

4.2. Голова педагогічної ради повинен організувати систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення на засіданнях педагогічної ради.

Розглянуто і схвалено
на зборах трудового колективу
протокол № _____
від _____ 20 ____ року